# **Formulario de Postulación a pasantía/evento de investigación**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del programa** |  |
| **Identificación del postulante** |
| **Nombre del postulante** |  |
| **Nacionalidad** |  | **RUT y pasaporte** |  |
| **Domicilio** |  |
| **E-mail** |  | **Teléfono** |  |
| **Antecedentes académicos** |
| **Año de ingreso al programa** |  | **Promedio de notas** |  |
| **Datos pasantía/evento** |
| **Fecha estimada de inicio de estadía / evento** |  | **Fecha estimada término de estadía / evento** |  |
| **Institución nacional y/o extranjera de destino** |  |
| **Académico y/o investigador, y grupo de investigación que recibe (si aplica)** |  |

**DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA POSTULACIÓN:**

**(Marque con una X la documentación que adjunta)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Carta de Intención de Pasantía/Evento** |  |
| **Carta de invitación/aceptación o equivalente en la universidad o institución de destino, indicando el grupo de investigación que recibe[[1]](#footnote-1)** |  |
| **Carta de patrocinio del / de la profesor/a guía Tesis (o Proyecto de Tesis), señalado relevancia para el fortalecimiento de redes internacionales** |  |
| **Certificado de alumno regular**  |  |
| **Curriculum vitae simplificado del postulante** ([descargar formato](https://docs.google.com/document/d/1fL_yGagTmWxK6OQeWrE7dn-63yV0dJs4/edit?usp=sharing&ouid=116362093414964689830&rtpof=true&sd=true)) |  |
| **Avance de malla** |  |
| **Programa de financiamiento (solo para pasantías en modalidad presencial o mixta)[[2]](#footnote-2)** |  |
| **Carta de compromiso de obtención de seguro de salud con cobertura en el país de destino o convenio de cobertura equivalente (solo para pasantías internacionales en modalidad presencial o mixta)** |  |

**GASTOS POR VIAJE:**

**(Marque con una X su opción de compra de pasaje)**

La solicitud de compra de pasaje será preferentemente a la institución, y deberá efectuarse en un tiempo no inferior a 3 meses previos al viaje. En este caso, se debe indicar la fecha de salida y regreso, y la jornada preferente (día, tarde, o noche) para el viaje. **Lo anterior solo será considerado en caso de adjudicación.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opción 1:**  | **Opción 2:**  |
| **Compra pasaje UTEM (\_\_\_\_\_)** | **Compra pasaje estudiante (\_\_\_\_\_)** |
| **Datos requeridos para la solicitud de Compra pasaje UTEM** |  |
| Fecha de salida |  |  |
| Fecha de regreso |  |
| Ciudad, país de destino |  |
| Jornada preferente para el viaje |  |

Declaro que los antecedentes entregados son verdaderos, por lo cual asumo la responsabilidad correspondiente.

Fecha de solicitud\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del postulante

1. El doctor/a a cargo de la supervisión deberá hacer referencia a las actividades presenciales y/o no presenciales (o virtuales) que el/la doctorado/a realizará en la pasantía. [↑](#footnote-ref-1)
2. Programas de fortalecimiento de doctorados, u otros compromisos de apoyo de otras instancias o medios que aseguren el financiamiento o cofinanciamiento de la pasantía. [↑](#footnote-ref-2)